

|  |
| --- |
| **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ****СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕРЕГРЕБНОЕ****Октябрьского района****Ханты – Мансийского автономного округа – Югры****РЕШЕНИЕ** |
| « | 01 | » | февраля | 2021 | г. |  |  | № | 03 |
| с. Перегребное |

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории сельского поселения Перегребное

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 12 Устава сельского поселения Перегребное, Совет депутатов сельского поселения Перегребное РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок назначения и проведения собрания граждан на территории сельского поселения Перегребное согласно приложению.

 2. Настоящее решение обнародовать и разместить на официальном сайте администрации поселения (перегребное.рф) в информационно – телекоммуникационной сети общего пользования (компьютерной сети «Интернет»).

 3. Решение вступает в силу после его официального обнародования, и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

 4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Перегребное А.Г. Козлов

Приложение

к решению Совета депутатов

 сельского поселения Перегребное

 от «01» февраля 2021 г. № 03

**Положение**

**о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории**

**сельского поселения Перегребное**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории сельского поселения Перегребное (далее – Положение) определяет порядок назначения и проведения собрания граждан, полномочия собрания граждан и разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и уставом сельского поселения Перегребное.

1.2. Собрание граждан – это одна из форм участия населения сельского поселения Перегребное (далее – поселение) в осуществлении местного самоуправления.

1.3. В собрании граждан имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 16 лет, проживающие на территории сельского поселения, а также иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, обладающие при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

1.4. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собраний граждан по вопросам местного значения поселения, осуществляются за счет средств бюджета поселения.

2. Полномочия собрания

2.1. К полномочиям собрания граждан относятся:

- обсуждение вопросов местного значения поселения, вопросов, связанных с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления поселения федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

- информирование населения о деятельности органов местного самоуправления поселения, их должностных лиц;

- принятие обращений к органам местного самоуправления поселения, их должностным лицам;

- избрание лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления, их должностными лицами;

- обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и принятие решения по вопросу о его одобрении.

3. Инициатива проведения собрания

3.1. Собрание граждан может проводиться по инициативе Совета депутатов сельского поселения Перегребное (далее – Совет депутатов поселения), главы сельского поселения Перегребное (далее – глава поселения), населения поселения.

3.2. Собрания граждан, проводимые по инициативе Совета депутатов поселения или главы поселения, назначаются решением Совета депутатов поселения либо постановлением главы поселения.

3.3. Собрания граждан, проводимые по инициативе населения, назначаются решением Совета депутатов поселения.

3.4 Организатором собрания граждан могут выступать один или несколько граждан Российской Федерации, достигших возраста 16 лет.

3.5. Организатор собрания граждан обязан подать в Совет депутатов поселения уведомление о проведении собрания граждан в письменной форме.

3.6. В уведомлении указываются:

1) цель собрания граждан;

2) место проведения собрания граждан;

3) дата, время начала и окончания собрания граждан;

4) предполагаемое количество участников собрания граждан;

5) формы и методы обеспечения организатором собрания граждан общественного порядка, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении собрания граждан;

6) фамилия, имя, отчество организатора собрания граждан, сведения о его месте жительства или пребывания, номер телефона;

7) фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором собрания граждан выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания граждан;

8) дата подачи уведомления о проведении собрания граждан.

Уведомление о проведении собрания граждан подписывается организатором собрания граждан и лицами, уполномоченными организатором собрания граждан выполнять распорядительные функции по организации и проведению собрания граждан.

3.7. Решение о назначении собрании граждан принимается Советом депутатов поселения в течение 15 дней со дня поступления в Совет депутатов поселения уведомления о проведении собрания граждан.

3.8. В решении Совета депутатов поселения, постановлении главы поселения о проведении собрания граждан устанавливается дата, время, место проведения, вопрос (вопросы), выносимый на рассмотрение, предполагаемое количество участников собрания, а также ответственное лицо (лица, но не более 3 человек) за подготовку и проведение собрания, населенный пункт (населенные пункты), жители которого будут участвовать в собрании, численность граждан, проживающих в этом населенном пункте (населенных пунктах).

3.9. В случае, если собрание проводится по инициативе населения, ответственными лицами назначаются организаторы собрания.

3.10. Решение Совета депутатов поселения, постановление главы поселения о проведении собрания граждан принимается не позднее, чем за 7 дней до дня проведения собрания и доводится до жителей через средства массовой информации и через информационные стенды в течение 5 дней с момента принятия решения.

4. Порядок проведения собрания

4.1. Собрание открывает глава поселения, иное должностное лицо органов местного самоуправления поселения, или один из организаторов собрания.

4.2. Для ведения собрания граждан избирается президиум в количестве от трех до десяти человек, из числа которых выбирают председательствующего и секретаря. Секретарем собрания ведется протокол.

4.3. Для подсчета голосов при вынесении вопросов на голосование выбирается счетная комиссия в количестве от 2 до 4 человек из присутствующих на собрании граждан.

4.4. Выборы президиума, утверждение повестки и регламента проведения собрания граждан производится большинством голосов от присутствующих на собрании граждан.

4.5. Предложения по составу президиума, счетной комиссии, проект регламента проведения собрания готовит ответственное лицо за подготовку и проведение собрания.

4.6. Ответственное лицо за подготовку и проведение собрания обеспечивает регистрацию количественного состава граждан.

4.7. Решение собрания граждан принимаются путем открытого голосования большинством голосов от присутствующих на собрании граждан. Решения оформляются протокольно.

5. Итоги собрания

5.1. В протоколе указываются дата, время и место проведения собрания, повестка, количество присутствующих граждан, состав президиума, состав счетной комиссии, представители органов местного самоуправления поселения, вопросы, выносимые на осуждение, принятые решения.

5.2. Протокол собрания подписывается председателем и секретарем собрания граждан и направляется в орган местного самоуправления, назначивший его проведение.

5.3. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию) течение 15 дней с момента проведения собрания.

5.4. Материалы собрания (повестка, информация, протокол) хранятся в администрации сельского поселения Перегребное.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов

6.1. В целях рассмотрения и обсуждения инициативных проектов собрание граждан назначается и проводится в соответствии с настоящим Положением, с учетом особенностей, установленных настоящей главой.

6.2. Организатором собрания граждан по обсуждению вопроса внесения инициативных проектов вправе выступить инициаторы инициативных проектов: физические, юридические лица, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в сельском поселении Перегребное, утверждённым решением Совета депутатов сельского поселения Перегребное.

6.3. При подаче уведомления о проведении собрания граждан, кроме сведений, установленных пунктом 3.6 главы 3 настоящего Положения, в уведомлении о проведении собрания граждан также указывается наименование инициативного проекта, часть территории поселения, на которой может реализовываться инициативный проект, а также муниципальный правовой акт, которым определена данная территория.

6.4. Протокол собрания вместе с инициативным проектом направляется в отраслевой (функциональный) орган администрации поселения, ответственный за организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в поселении в соответствии с порядком выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в поселении.

Согласовано:

Исполняющий обязанности заместителя главы

администрации по экономике и финансам

сельского поселения Перегребное Т.Н.Павленко

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Исполняющий обязанности заместителя главы

администрации по ЖКХ, обеспечению жизнедеятельности

и управлению муниципальным имуществом

сельского поселения Перегребное О.Д.Борисова

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Главный специалист отдела

правового обеспечения, муниципальной службы

и социальной политики Ю.И.Зудилина

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Указатель рассылки

к решению Совета депутатов сельского поселения Перегребное

от «01» февраля 2021 г. № 03 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения собрания граждан на территории сельского поселения Перегребное»

Разослать:

1. Администрация сельского поселения Перегребное – 1 экз.

2. Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное – 2 экз.

3. Отдел обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом – 1 экз.

4. Финансово-экономический отдел – 1 экз.

Итого: 4 экз.

Заместитель главы администрации

по социальным и организационно-правовым вопросам

сельского поселения Перегребное Т.Н.Комарова

«01» февраля 2021 г.