

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕРЕГРЕБНОЕ**  **Октябрьского района**  **Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | | | | | | |
| « | 25 | » | июня | 20 | 14 | г. |  | № | 225 |
| с. Перегребное | | | | | | | | | |

Об утверждении Плана противодействия коррупции

на территории муниципального образования

сельского поселения Перегребное на 2014-2015 годы

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», руководствуясь Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.09.2008 № 86-оз «О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2014 № 45-рг «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2014-2015 годы», в соответствии с уставом сельского поселения Перегребное:

1. Утвердить план противодействия коррупции на территории муниципального образования сельского поселения Перегребное на 2014-2015 годы (далее – План противодействия коррупции) согласно приложению.

2. Ответственным исполнителям информацию о ходе реализации Плана противодействия коррупции направлять в отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное ежеквартально до 5 числа, месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Октябрьские вести» и разместить на официальном веб-сайте муниципального образования сельского поселения Перегребное www. peregrebnoe.ru.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Перегребное В.А. Воробьёв

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации сельского поселения Перегребное от 25.06.2014 г. № 225 |

План противодействия коррупции

на территории муниципального образования сельского поселения Перегребное

на 2014-2015 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Мероприятия | Сроки  исполнения | Ответственные исполнители |
| Раздел 1. Меры по нормативно-правовому обеспечению противодействия коррупции | | | | |
| 1.1. | | Осуществление мониторинга муниципальной нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, в том числе внесение изменений в правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения Перегребное: | ежеквартально,  до 5 числа месяца, следующего  за отчетным | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.1.1. | | О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с утвержденной единой формой справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, с одновременным предоставлением выписок о движении денежных средств по каждому банковскому счету за отчетный период и пояснений об источниках этих средств | В течение двух месяцев после принятия нормативного правового акта Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.1.2. | | О перечне должностей муниципальной службы, при замещении которых муниципальный служащий администрации сельского поселения Перегребное обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в части изменения порядка предоставления сведений о расходах | В течение двух месяцев после принятия нормативного правового акта Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.1.3. | | О перечне должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации сельского поселения Перегребное обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в части представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы | В течение двух месяцев после принятия нормативного правового акта Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.1.4. | | О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальным служащим, замещающими должности, включенные в соответствующий перечень, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению, в соответствии с изменениями, внесенными Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы» в Указ Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» | В течение двух месяцев после принятия нормативного правового акта Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.1.5. | | Утверждение порядка проведения оценки эффективности использования бюджетных средств муниципального сельского поселения Перегребное | В течение двух месяцев после принятия нормативного правового акта Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Финансово - экономический отдел администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.1.6. | | Утверждение Кодекса этики и служебного поведения работников муниципальных учреждений и предприятий сельского поселения Перегребное | В течение двух месяцев после принятия нормативного правового акта Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  до 25 сентября 2014 года | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.1.7. | | Утверждение положения информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в муниципальных учреждениях и предприятиях сельского поселения Перегребное | В течение двух месяцев после принятия нормативного правового акта Губернатора Ханты-Мансийского автономного  до 25 октября 2014 года | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.1.8. | | Утверждение положения о конфликте интересов работников муниципальных учреждениях и предприятиях сельского поселения Перегребное | В течение двух месяцев после принятия нормативного правового акта Губернатора Ханты-Мансийского автономного  до 25 ноября 2014 года | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.1.9. | | Утверждение Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальных учреждениях и предприятиях сельского поселения Перегребное | В течение двух месяцев после принятия нормативного правового акта Губернатора Ханты-Мансийского автономного  до 25 декабря 2014 года | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.2. | | Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов, принимаемых в муниципальном образовании, в том числе: |  |  |
| 1.2.1. | | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления, с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции | постоянно | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.2.2. | | Проведение анализа выявленных в проектах нормативных правовых актов коррупционных факторов с выработкой предложений, направленных на совершенствование нормотворческой деятельности; последующее рассмотрение этих рекомендаций с участием специалистов органов местного самоуправления, в должностные обязанности которых входит подготовка нормативных правовых актов | ежеквартально | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.2.3. | | Взаимодействие с органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры по вопросам проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов | постоянно | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.3 | | Обеспечение рассмотрения на заседаниях общественных советов при органах местного самоуправления вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | ежеквартально,  до 5 числа месяца, следующего за отчетным | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 1.4 | | Проведение анализа принимаемых мер по актам прокурорского реагирования в сфере противодействия коррупции | ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчётным | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| Раздел 2. Меры по совершенствованию муниципального управления и установлению антикоррупционных механизмов | | | | |
| Противодействие коррупции при размещении муниципальных заказов | | | | |
| 2.1. | | Анализ размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд и нужд бюджетных учреждений | до 25 июля  2014 года  до 25 января 2015 года  до 25 июля  2015 года  до 25 января 2016 | Финансово - экономический отдел администрации сельского поселения Перегребное |
| 2.2. | | Осуществление муниципального финансового контроля за размещением муниципального заказа с целью обеспечения повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок и законности выполнения бюджетных процедур и эффективности использования бюджетных средств, в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в том числе в сфере жилищно-коммунального хозяйства и культуры | в течение  2014 – 2015 годов | Финансово - экономический отдел администрации сельского поселения Перегребное |
| 2.3. | | Участие в семинарах проводимых Департаментом государственного заказа ХМАО - Югры для муниципальных служащих ХМАО – Югры по развитию системы управления процессами закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с Законом о контрактной системе | по мере организации | Финансово - экономический отдел администрации сельского поселения Перегребное  Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное  Отдел обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом администрации сельского поселения Перегребное |
| 2.4. | | Проведение мониторинга исполнения установленного порядка сообщения, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими администрации сельского поселения Перегребное, работниками организаций и учреждений в отношении которых орган местного самоуправления муниципального образования выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных обязанностей), о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и заключении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации | до 15 января 2015 года  до 15 января  2016 года | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 2.5. | | Проведение мониторинга представления руководителями муниципальных учреждений сельского поселения Перегребное, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, размещения указанных сведений на официальном сайте муниципального образования сельское поселения Перегребное | до 1 июня  2014 года  до 1 июня  2015 года | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 2.6. | | Организация работы по формированию комиссий по противодействию коррупции | в течение двух месяцев после принятия нормативного правового акта  Российской Федерации | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| Совершенствование организации деятельности органов местного самоуправления  по использованию муниципальных средств (имущества) | | | | |
| 2.7. | | Обеспечение механизма предоставления муниципального имущества преимущественно на торгах | до 20 декабря 2014 года  до 20 декабря 2015 года | Отдел обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом администрации сельского поселения Перегребное |
| 2.8. | | Осуществление контроля за использованием имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение и оперативное управление | до 20 декабря 2014 года  до 20 декабря 2015 года | Отдел обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом администрации сельского поселения Перегребное |
| 2.9. | | Отчет об эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе земельных участков | до 20 декабря  2014 года    до 20 декабря  2015 года | Отдел обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом администрации сельского поселения Перегребное |
| 2.10. | | Участие в семинарах-совещаниях, проводимых Департаментом по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры по итогам мониторинга соблюдения законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры при предоставлении земельных участков и контролю за их использованием | по мере организации | Отдел обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом администрации сельского поселения Перегребное |
| Деятельность органов местного самоуправления по снижению административных барьеров и повышению доступности муниципальных услуг | | | | |
| 2.11. | Внесение изменений и дополнений в административные регламенты муниципальных услуг при внесении изменений в законодательство Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | | в течение  2014-2015 годов | Структурные подразделения администрации сельского поселения Перегребное, оказывающие муниципальные услуги |
| 2.12. | Деятельность администрации сельского поселения Перегребное по переходу на межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении муниципальных услуг в электронном виде | | в течение  2014-2015 годов | Структурные подразделения администрации сельского поселения Перегребное, оказывающие муниципальные услуги |
| 2.13. | Деятельность Общественного координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства, о мероприятиях направленных на устранение возможных случаев административного давления и его устранения | | до 1 июня 2014года  до 1 июня  2015 года | Председатель Общественного координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства |
| 2.14. | Проведение в соответствии с утвержденными планами проверок деятельности муниципальных учреждений (организаций) в части оказания услуг населению, в том числе в сферах культуры и жилищно-коммунального хозяйства | | в соответствии  с планами проверок | Структурные подразделения администрации сельского поселения Перегребное, осуществляющие контроль за деятельностью муниципальных учреждений (организаций) |
| 2.15. | Принятие муниципальными учреждениями (организациями) и предприятиями сельского поселения Перегребное мер по предупреждению и противодействию коррупции, с учетом Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 года, в том числе: | |  | Муниципальные учреждения (организации) и предприятия сельского поселения Перегребное |
| 2.15.1 | Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая:  издание соответствующего локального правового акта;  определение должностных лиц, уполномоченных на рассмотрение информации о случаях склонения к совершению коррупционных нарушений;  ознакомление работников с утвержденным порядком информирования о случаях склонения | | до 25 ноября 2014 года | Муниципальные учреждения (организации) и предприятия сельского поселения Перегребное |
| 2.15.2 | Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования, включая:  издание соответствующего локального правового акта;  определение должностных лиц, уполномоченных на рассмотрение информации о случаях возникновения конфликта интересов;  ознакомление работников с утвержденным порядком информирования о случаях возникновения конфликта интересов | | до 25 декабря 2014 года | Муниципальные учреждения (организации) и предприятия сельского поселения Перегребное |
| 2.15.3 | Введение процедуры обмена подарками и знаками делового гостеприимства, включая: издание соответствующего локального правового акта;  ознакомление работников с утвержденным порядком обмена подарками и знаками делового гостеприимства | | до 15 января 2015 года | Муниципальные учреждения (организации) и предприятия сельского поселения Перегребное |
| 2.15.4 | Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам | | до 15 января 2015 года | Муниципальные учреждения  (организации) и предприятия сельского поселения Перегребное |
| Раздел 3. Меры по информационному обеспечению, взаимодействию с общественностью в ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции и проведению социологических исследований | | | | |
| 3.1. | | Освещение в СМИ порядка и места приема информации, жалоб и обращений от жителей поселения о наличии фактов коррупции | постоянно | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 3.2. | | Проведение мониторинга печатных, электронных средств массовой информации о наличии размещённых материалов по фактам коррупционных проявлений, информационных материалов по вопросам противодействия коррупции | ежемесячно | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 3.3. | | Обеспечение реализации Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | ежемесячно | Структурные подразделения администрации сельского поселения Перегребное |
| 3.4. | | Проведение анализа заявлений, обращений на предмет наличия информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих | ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчётным | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 3.5. | | Информирование населения о результатах социологических исследований проводимых Департаментом общественных связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, о состоянии и эффективности противодействия коррупции, о мерах принимаемых органами местного самоуправления по устранению предпосылок возникновения коррупционных проявлений | по мере поступления материалов в органы местного самоуправления | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 3.6. | | Информирование населения о результатах социологических исследований проводимых администрацией сельского поселения Перегребное об удовлетворенности потребителей качеством оказания муниципальных услуг в сфере культуры,  в том числе о мерах принимаемых органами местного самоуправления по устранению предпосылок возникновения коррупционных проявлений, в том числе в рамках проведения онлайн опросов, размещенных на официальном сайте муниципального образования сельское поселение Перегребное | до 1 ноября 2014 года  до 1 ноября 2015  года | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 3.7. | | Участие в семинарах, проводимых Департаментом общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для представителей общественных объединений и иных институтов гражданского общества по вопросам участия в реализации антикоррупционной политики в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, в том числе по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям | по мере проведения | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное  Руководители общественных организаций сельского поселения Перегребное  (по согласованию) |
| 3.8. | | Участие в совещании (круглом столе), проводимом Департаментом общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры с председателями общественных советов при исполнительных органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе руководителями государственных и муниципальных учреждений, по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | по мере проведения | Руководители муниципальных учреждений (организаций) и предприятий сельского поселения Перегребное |
| Раздел 4. Меры по кадровому и образовательному обеспечению | | | | |
| 4.1. | Осуществление проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и применение соответствующих мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получений подарков | | постоянно | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 4.2. | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие муниципальные должности и должности муниципальной службы, и принятие предусмотренных законодательством мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Обеспечение предания выявленных случаев гласности и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | | постоянно | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 4.3. | Доведение методических рекомендаций, проведение разъяснительной работы, занятий и семинаров с лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования сельское поселение Перегребное, по вопросам:  - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также формирования негативного отношения к дарению подарков;  - соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;  - недопущения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | | до 10 июля  2014 года  до 10 декабря  2014 года  до 10 июля  2015 года  до 10 декабря  2015 года | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 4.4. | Использование механизмов формирования кадрового резерва на конкурсной основе и замещения вакантных должностей из сформированного кадрового резерва | | постоянно | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 4.5. | Организация обучения муниципальных служащих (в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции) на курсах повышения квалификации по теме «Антикоррупционная деятельность органов местного самоуправления» | | ежегодно | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 4.6. | Организация участия муниципальных служащих в семинарах, тренингах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводимым в рамках профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации | | по мере необходимости | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 4.7. | Внесение изменений в кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации сельского поселения Перегребное | | в течение месяца после внесения изменений в постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 4.8. | Внесение дополнений в должностные инструкции муниципальных служащих, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений | | до 1 июня  2014 года | Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное |
| 4.9. | Организация работы по правовому просвещению подчиненных, своевременное ознакомление их с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции | | ежеквартально | Руководители структурных подразделений администрации сельского поселения Перегребное  Руководители муниципальных учреждений и предприятий сельского поселения Перегребное |