

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕРЕГРЕБНОЕ**  **Октябрьского района**  **Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**  **РАСПОРЯЖЕНИЕ** | | | | | | | | | |
| « | 02 | » | февраля | 20 | 24 | г. |  | № | 13 |
| с. Перегребное | | | | | | | | | |

О назначении ответственных лиц за

работу по профилактике коррупционных

и иных правонарушений на

муниципальной службе в администрации

сельского поселения Перегребное

В связи с наделением отдела правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное функциями по профилактике коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе в администрации сельского поселения Перегребное, руководствуясь пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 21.09.2009г. №1065 (ред. от 26.06.2023г.) «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению»:

1.Назначить Комарову Тамару Николаевну, заместителя главы администрации по социальным и организационно-правовым вопросам, заведующего отделом правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное, ответственной за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе в администрации сельского поселения Перегребное.

2.Непосредственную работу по исполнению функций по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в части:

-работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

-обеспечения соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов;

-обеспечения проверки достоверности и полноты представляемых сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, возложенной на отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное поручить Сасыкиной Марине Юрьевне, главному специалисту отдела правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное.

3.Настоящее постановление обнародовать и разместить на официальном веб-сайте Администрации сельского поселения (перегребное.рф) в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (компьютерной сети «Интернет»).

4.Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

5.Признать утратившим силу распоряжение администрации сельского поселения Перегребное от 05.11.2020г. № 57 «О назначении ответственных лиц за

работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе в администрации сельского поселения Перегребное».

6.Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации по социальным и организационно-правовым вопросам, заведующего отделом правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики администрации сельского поселения Перегребное Т.Н. Комарову.

Глава сельского поселения Перегребное А.А. Пиндюрин

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель главы администрации по социальным

и организационно-правовым вопросам,

заведующий отделом правового обеспечения,

муниципальной службы и социальной политики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н. Комарова

Указатель рассылки

к распоряжению администрации сельского поселения Перегребное

от 02.02.2024г. № 13 «О назначении ответственных лиц за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе в администрации сельского поселения Перегребное»

Разослать:

1. Администрация сельского поселения Перегребное– 1 экз.
2. Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики – 2 экз.

Итого: 3 экз.

Главный специалист

отдела правового обеспечения,

муниципальной службы и социальной политики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Ю. Сасыкина

ОЗНАКОМЛЕНЫ:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_