

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕРЕГРЕБНОЕ**  **Октябрьского района**  **Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | | | | | | |
| « | 20 | » | ноября | 20 | 17 | г. |  | № | 309 |
| с. Перегребное | | | | | | | | | |

Об утверждении порядка ведения

реестра паспортов благоустройства

в муниципальном образовании

сельское поселение Перегребное

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 07.09.2017 № 331-п «О порядке проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, предоставленных для их размещения, в Ханты – Мансийском автономном округе-Югре» в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы»сельского поселения Перегребное, Уставом сельское поселение Перегребное:

1. Утвердить порядок ведения реестра паспортов благоустройства в муниципальном образовании сельское поселение Перегребное согласно приложению.

2. Утвердить реестр паспортов благоустройства

3. Настоящее постановление обнародовать и разместить на официальном веб-сайте администрации поселения ([www.перегребное.рф](http://www.перегребное.рф)) в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования (компьютерной сети «Интернет»).

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

5. Контроль заисполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Перегребное В.А. Воробьёв

Приложение 1

к постановлению администрации

сельское поселение Перегребное

от 20 ноября 2017 г. № 309

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке ведения реестра паспортов благоустройства  
в муниципальном образовании сельское поселение Перегребное

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке ведения реестра паспортов благоустройства в муниципальном образовании сельское поселение Перегребное (далее - Положение) разработано на основании Постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 07.09.2017 №331-п «О порядке проведения инвентаризации дворовых и общественных территорий, уровня благоустройства индивидуальных жилых домов и земельных участков, представленных для их размещения, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и Постановления Российской Федерации от 09.02.2017 №169 «Обутверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды».

1.2. Положение устанавливает порядок ведения реестра паспортов благоустройства в муниципальном образовании сельское поселение Перегребное (далее - реестр паспортов благоустройства).

1.3. Основная цель ведения реестра паспортов благоустройства – формирование единой базы паспортов благоустройства дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальных жилых домов и земельных участков в муниципальном образовании сельское поселение Перегребное.

2. Содержание реестра паспортов благоустройства

2.1. Реестр паспортов благоустройства ведется по форме, согласно приложению к настоящему Положению, на основе проведенной инвентаризации, и включает в себя следующую информацию дворовой или общественной территории, территории индивидуальных жилых домов и земельных участков:

- описание территории (общественная, дворовая, индивидуальных жилых домов или земельных участков);

- адрес дворовой или общественной территории, территории индивидуальных жилых домов и земельных участков;

- общая площадь территории;

- дата внесения в реестр паспортов благоустройства;

- основание внесения в реестр благоустройства;

- ориентировочная дата проведения инвентаризации;

- фактическая дата поведения инвентаризации;

- примечание.

3. Порядок ведения реестра паспортов благоустройства

3.1. Реестр паспортов благоустройства ведет заместитель главы администрации по ЖКХ, обеспечениюжизнедеятельности и управлениюмуниципальным имуществом, заведующий отделом обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом.

3.2. Сведения, содержащиеся в реестре паспортов благоустройства, служат для учета объектов благоустройства, а также для проведения их инвентаризации.

3.3. Реестр паспортов благоустройства хранится на электронных носителях.

3.4. Основанием для включения в реестр паспортов благоустройства является образование дворовой или общественной территории, территории индивидуальных жилых домов и земельных участков, а также согласование ее включения в реестр с жителями сельского поселения Перегребное в ходе общественных обсуждений.

3.5. Сведения об общественной территории включаются в реестр паспортов благоустройства в течение пяти рабочих дней со дня проведения общественных обсуждений.

3.6. Реестр паспортов благоустройства размещается на официальном сайте администрации муниципального образования сельское поселение Перегребное.

Все изменения и дополнения должны быть размещены на официальном сайте администрации сельского поселения Перегребное в течение 5 рабочих дней.

3.7. Внесение изменений и дополнений в реестр паспортов благоустройства осуществляется по мере выявления новых объектов благоустройства на основании постановления главы сельского поселения Перегребное или заявления жителей муниципального образования сельского поселения Перегребное.

3.8. Контроль за соблюдением порядка ведения реестра паспортов благоустройства осуществляет заместитель главы администрации по ЖКХ, обеспечению жизнедеятельности и управлениюмуниципальным имуществом, заведующий отделом обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  кПоложениюо порядке ведения  реестра паспортов благоустройства в муниципальном образовании  сельское поселение Перегребное |

РЕЕСТР ПАСПОРТОВ БЛАГОУСТРОЙСТВА

на территории муниципального образования сельское поселение Перегребное

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Описание территории | Адрес местонахождения территории | Площадь территории | Дата внесения территории в реестр | Основание внесения территории в реестр | Ориентировочная дата проведения инвентаризации | Фактическая дата проведения инвентаризации | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |