|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ** **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПЕРЕГРЕБНОЕ****Октябрьского района** **Ханты-Мансийского автономного округа-Югры****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  |
| « | 25 | » | января | 20 | 22  | г. |  | № | 13 |
|  с. Перегребное |

О создании приемочной комиссии

для приемки поставленного товара,

выполненной работы или

оказанной услуги, результатов

отдельного этапа исполнения контракта

при осуществлении закупок товаров (работ, услуг)

для обеспечения муниципальных нужд

сельского поселения Перегребное

В целях организации деятельности при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Перегребное, в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

1. Утвердить состав приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Перегребное, согласно Приложения № 1.
2. Утвердить форму акта о приемке товара (работ, услуг) Приложение № 2

3. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Постановление обнародовать и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения (перегребное.рф) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Перегребное А.Г. Козлов

Приложение № 1

 к постановлению администрации

сельского поселения Перегребное

от 25 января 2023 № 13

**СОСТАВ**

**приемочной комиссии**

**для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Перегребное**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель комиссии:**Козлов Андрей Геннадиевич | Глава сельского поселения Перегребное |
| **Секретарь комиссии:** |  |
| Комарова Тамара Николаевна  | Заместитель главы администрации по социальным и организационно-правовым вопросам, заведующий отделом правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики сельского поселения Перегребное |
| **Члены комиссии:** |  |
| Мельниченко Дмитрий Федорович | Заместитель главы администрации по ЖКХ, обеспечению жизнедеятельности и управлению муниципальным имуществом, заведующий отделом обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом сельского поселения Перегребное |
| Блохина Алена Николаевна | Заместитель главы администрации по экономике и финансам, заведующий финансово-экономическим отделом сельского поселения Перегребное |
| Павленко Татьяна Николаевна | Заведующий сектором бухгалтерского учета и отчетности финансово-экономического отдела сельского поселения Перегребное |
| Борисова Олеся Дмитриевна | Главный специалист отдела обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом администрации сельского поселения Перегребное |
| Титаренко Анастасия Николаевна | Главный специалист отдела обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом администрации сельского поселения Перегребное |
| Николова Ксения Михайловна | Главный специалист отдела обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом администрации сельского поселения Перегребное |
| Туринцева Екатерина Николаевна | Главный специалист отдела правового обеспечения, муниципальной службы и социальной политики сельского поселения Перегребное |
| Маркова Елена Валентиновна | Старшая участка отдела обеспечения жизнедеятельности и управления муниципальным имуществом администрации сельского поселения Перегребное (для д. Н.Нарыкары) |
| Чуйчук Юрий Романович | Депутат сельского поселения Перегребное (по согласованию |
| Новицкий Владимир Григорьевич | Депутат сельского поселения Перегребное (по согласованию |
| Козлов Максим Сергеевич | Депутат сельского поселения Перегребное (по согласованию |
| Чуриков Максим Юрьевич | Депутат сельского поселения Перегребное (по согласованию |

Приложение № 2

к постановлению администрации

сельского поселения Перегребное

от 25 января 2023 № 13

**Акт приемки товаров (работ, услуг)**

по муниципальному контракту от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| с. Перегребное | «\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

 Наименование товара, работ, услуг: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Сроки поставки товара (выполнения работ, оказания услуг) согласно Муниципального контракта, с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

Комиссией, действующей на основании постановления администрации сельского поселения Перегребное от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ составлен настоящий акт о том, что товары (работы, услуги) поставлены (выполнены, оказаны) в полном объеме, имеют надлежащие качественные и качественные характеристики, удовлетворяет условиям и требованиям Контракта № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и подлежат приемке.

Стоимость товара (работ, услуг) в соответствии с Муниципальным контрактом составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью)

Приложения к акту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечень прилагаемых документов)

Председатель комиссии:

Подписи членов комиссии: