



Приложение № 1 к постановлению
администрации Октябрьского района
от «17» апреля 2025 г. № 562

**Положение
о смотре-конкурсе на звание
«Лучший специалист, уполномоченный по охране труда
муниципального образования Октябрьский район»
(далее – Положение)**

I. Общие положения

1.1. Положение о смотре-конкурсе на звание «Лучший специалист, уполномоченный по охране труда муниципального образования Октябрьский район» (далее – смотр-конкурс) определяет порядок и условия проведения смотр-конкурса.

1.2. Смотр-конкурс проводится по четырем номинациям:

1.2.1. «Лучший специалист, уполномоченный по охране труда муниципального образования Октябрьский район» - для организаций с численностью работающих до 100 человек (производственная сфера).

1.2.2. «Лучший специалист, уполномоченный по охране труда муниципального образования Октябрьский район» - для организаций с численностью работающих от 100 до 300 человек (производственная сфера).

1.2.3. «Лучший специалист, уполномоченный по охране труда муниципального образования Октябрьский район» - для организаций с численностью работающих от 300 до 600 человек (производственная сфера).

1.2.4. «Лучший специалист, уполномоченный по охране труда муниципального образования Октябрьский район» - для организаций с численностью работающих до 50 человек (непроизводственная сфера).

1.2.5. «Лучший специалист, уполномоченный по охране труда муниципального образования Октябрьский район» - для организаций с численностью работающих от 50 до 100 человек (непроизводственная сфера).

1.2.6. «Лучший специалист, уполномоченный по охране труда муниципального образования Октябрьский район» - для организаций с численностью работающих от 100 до 500 человек (непроизводственная сфера).

1.2.7. «Лучший специалист, уполномоченный по охране труда муниципального образования Октябрьский район» - для организаций с численностью работающих свыше 500 человек (непроизводственная сфера).

II. Цели и задачи смотра-конкурса

2.1. Смотр-конкурс проводится с целью усиления внимания работодателей, в том числе работодателей - физических лиц, специалистов по охране труда к обеспечению здоровых и безопасных условий труда на рабочих местах, активизации работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования Октябрьский район, изучения и распространения опыта работы в сфере охраны труда.

2.2. Основными задачами смотра-конкурса являются:

а) выявление и поддержка работников, внесших значительный вклад в деятельность по обеспечению охраны и безопасности труда в организации;

б) стимулирование инициативы, творчества, поиска и внедрения новых технологий, форм и методов работы в деятельность по обеспечению охраны и безопасности труда в организации;

в) поиск и распространение высокоэффективных направлений работы в сфере охраны и безопасности труда;

г) повышение престижа профессии;

д) определение лучших по профессии.

III. Требования к участникам смотра-конкурса

3.1. Участие в смотре-конкурсе является добровольным.

3.2. Участие в смотре-конкурсе могут принимать специалисты (инженеры) по охране труда, а так же руководители служб (начальники отделов) охраны труда, уполномоченные по охране труда организаций независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, а так же специалисты организаций, оказывающие услуги в области охраны труда, расположенные на территории Октябрьского района (далее – специалисты по охране труда).

3.3. Основным условием для участия специалиста по охране труда в смотре-конкурсе является отсутствие производственного травматизма со смертельным исходом в течение текущего года и года предшествующего смотру-конкурсу.

IV. Организация и порядок проведения смотра-конкурса

4.1. Для организации, проведения и подведения итогов смотра-конкурса создается конкурсная комиссия по организации и проведению смотра-конкурса на звание «Лучший специалист, уполномоченный по охране труда муниципального образования Октябрьский район» (далее – Комиссия).

В функции Комиссии входит:

а) координация деятельности по подготовке и проведению смотра-конкурса, непосредственное проведение смотра-конкурса;

б) разработка критериев оценки смотра-конкурса;

в) определение победителей смотра-конкурса;

г) подведение итогов смотра-конкурса.

4.2. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, подписывает протоколы Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если присутствует не менее 2/3 состава Комиссии.

4.4. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от ее состава. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

4.5. Решения Комиссии оформляются протоколами, подписываемыми председателем Комиссии и членами Комиссии.

4.6. Материалы, предоставляемые на смотр-конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

V. Условия проведения смотра-конкурса

5.1. Руководители организаций, не позднее 10 мая 2025 года предоставляют на рассмотрение Комиссии заявку на участие в смотре-конкурсе согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

5.2. К заявке на участие в смотре-конкурсе прилагаются:

- таблица показателей условий смотра-конкурса, согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

- аналитическая справка о проделанной работе по охране труда за отчетный период, отражающая комплекс проведенных правовых, социально-экономических, технических, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных и иных мероприятий и содержащая информацию о проведении специальной оценки рабочих мест по условиям труда, мерах по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организации согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

5.3. Документы, указанные в п. 5.2 настоящего Положения, направляются секретарю Комиссии в отдел экономического анализа, прогнозирования и обеспечения охраны труда Управления экономического развития администрации Октябрьского района (для анализа и подготовки предложений по итогам смотра-конкурса) для предоставления членам Комиссии.

VI. Критерии и методика оценки

6.1. Критерии оценки состояния условий и охраны труда в организации отражены в таблице показателей условий смотра-конкурса (приложение № 2 к настоящему Положению).

6.2. Для оценки учитываемых показателей используется метод непосредственной оценки. При проведении оценки рассматриваемых показателей, измеряющихся в различных единицах (человек, %, единиц и т.д.) или по качественным признакам (да, нет) оцениваются по балльной системе.

Да – 1 балл, нет – 0 баллов.

6.3. Победителями смотра-конкурса признаются участники, которые по сумме начисленных баллов набрали наибольшее их количество. Подсчет суммы количества баллов осуществляется на основании таблицы показателей условий смотра-конкурса.

6.4. Организации, представившие необъективные данные по показателям смотра-конкурса, при подведении итогов не рассматриваются.

VII. Подведение итогов и награждение победителей смотра-конкурса

7.1. Победители смотра-конкурса определяются на основании решения Комиссии и награждаются дипломами за I, II и III места соответственно.

7.2. Итоги смотра-конкурса утверждаются постановлением администрации Октябрьского района.

7.3. Итоги смотра-конкурса и положительный опыт в решении социальных вопросов, улучшения условий и охраны труда в организациях публикуются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте Октябрьского района.

Приложение № 1
к Положению о смотре-конкурсе
на звание «Лучший специалист,
уполномоченный по охране труда
муниципального образования
Октябрьский район»

**Заявка
на участие в смотре-конкурсе
«Лучший специалист, уполномоченный по охране труда муниципального
образования Октябрьский район»**

1. Наименование организации _____
2. Юридический и почтовый адрес _____
3. Вид экономической деятельности _____
4. Численность работающих _____
5. Ф.И.О., должность руководителя _____
6. Сведения о прохождении обучения по охране труда работодателем (номер и дата протокола проверки знаний) _____
7. Ф.И.О. специалиста (уполномоченного) по охране труда (полностью), телефон _____
8. Сведения о прохождении обучения по охране труда участником _____

С Положением о проведении смотра-конкурса ознакомлены и согласны.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней конкурсных документах, гарантируем.

К конкурсной заявке прилагаются следующие документы:

1. Таблица показателей условий смотра-конкурса.
2. Аналитическая справка о проделанной работе по охране труда за отчетный период.
3. Другие документы, представляемые по желанию участника смотра-конкурса (указать какие).

Руководитель организации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

« ____ » _____ 2025 г.

Приложение № 2
к Положению о смотре-конкурсе
на звание «Лучший специалист, уполномоченный
по охране труда муниципального образования
Октябрьский район»

**Таблица показателей условий смотра-конкурса
«Лучший специалист, уполномоченный по охране труда
муниципального образования Октябрьский район»**

№ п/п	Критерии оценки	Данные за 2024 год	Количество баллов (да – 1 балл, нет – 0 баллов)
1	2	3	4
1.	Наличие нормативного документа, регламентирующего систему управления охраной труда в организации, да (дата утверждения)/нет		
2.	Наличие плана работы специалиста по охране труда, да (периодичность составления)/нет		
3.	Наличие постоянно действующей системы обучения по охране труда работников организации:	х	х
3.1.	-приказ о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда, да/нет		
3.1.1.	-численность комиссии, чел.		<*>
3.1.2.	-обучение, проверка знаний, требований охраны труда членов комиссии в аккредитованных учебных центрах, да/нет		
3.1.3.	-наличие программ обучения, да/нет		
3.1.4.	-наличие графиков обучения, списков групп, да/нет		
3.1.5.	-наличие протоколов проверки знаний, требований охраны труда, да/нет		
3.1.6.	-использование компьютерных программ обучения по охране труда, да/нет		
4.	Уровень обучения и проверки знаний требований охраны труда работниками в % от их общей численности всего, в том числе:		100 % - 1 балл <100% - 0 баллов
4.1.	-руководителей и специалистов		<*>
4.2.	-работников рабочих профессий		<*>
4.3.	Уровень обучения и проверки знаний требований охраны труда работниками в % от их общей численности - в учебных центрах - в организации		<*>
5.	Наличие журналов:	х	х
5.1.	-регистрации учета инструкций по охране труда, да/нет		
5.2.	-регистрации учета выдачи инструкций по охране труда, да/нет		
5.3.	-регистрации несчастных случаев на производстве, да/нет		
5.4.	-регистрации вводного инструктажа, да/нет		
5.5.	-регистрации инструктажа на рабочем месте, да/нет		
5.6.	-своевременность проведения инструктажей по охране труда, да/нет		
6.	Наличие программы проведения вводного инструктажа, да (предоставить копию)/нет		
7.	Наличие инструкций по охране труда по профессиям и видам		

	работ, да (предоставить перечень инструкций)/нет		
8.	Наличие комитета (комиссии) по охране труда, да/нет, в том числе:		
8.1.	-число членов комиссий		<*>
№ п/п	Критерии оценки	Данные за 2024 год	Количество баллов (да – 1 балл, нет – 0 баллов)
8.2.	-количество заседаний		<*>
8.3.	-принято решений		<*>
8.4.	-уровень выполнения решений комиссии, %		<*>
9.	Наличие уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профсоюза или трудового коллектива, да (чел.)/нет		
10.	Наличие в организации кабинета (уголка) охраны труда, да/нет		
11.	Наличие в организации стендов (плакатов) по охране труда, да/нет		
12.	Наличие подписки на периодические издания по охране труда, да/ нет		
13.	Обеспеченность сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, % от потребности на год		100 % - 1 балл <100% - 0 баллов
14.	Наличие соглашения (программы, плана мероприятий) по улучшению условий и охраны труда, да (название документа/дата утверждения)/нет		
15.	-уровень его выполнения, % от общего числа запланированных мероприятий		<*>
16.	Наличие раздела «Охрана труда» в коллективном договоре, да/нет		
17.	Использование средств Фонда социального страхования на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда, да (руб., указать перечень предупредительных мер)/нет		
18.	Количество рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, всего		<*>
19.	Количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда		<*>
20.	Уровень проведения специальной оценки условий труда, да (%) /не проводилась		
21.	Количество специалистов (членов аттестационной комиссии), прошедших обучение по порядку проведения специальной оценки условий труда (в учебных центрах), да (чел.)/нет		
22.	Проведение Дней охраны труда в организации (семинаров, круглых столов, выставок), количество/не проводились		
23.	Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда и регулировании социально-трудовых отношений, да/нет		
24.	Количество пострадавших от несчастных случаев на производстве в расчете на тысячу работающих (коэффициент частоты)	<*>	до 4 – 1 балл; от 4,1 до 6 – 0,5 балла; свыше 6,1 - минус 1 балл
25.	Потеря трудоспособности от одного несчастного случая (коэффициент тяжести)	<*>	до 20 дней – 1 балл; от 21 до 29 дней – 0,5 балла; свыше 30 дней - минус 1 балл
26.	Уровень выполнения предписаний Государственной инспекции труда в ХМАО-Югре, %	<*>	до 90% – 0 баллов; свыше 91% – 0,5 балла; 100% или не выдавалось - 1 балл

Примечание:

- 1.Графа 4 Приложения № 2 заполняется конкурсной комиссией.
- 2.<*> – данные, которые учитывает конкурсная комиссия при равенстве баллов, а также при решении иных спорных вопросов при определении победителей конкурса.
- 3.<***> – справочные данные.

Приложение № 3
к Положению о смотре-конкурсе на звание
«Лучший специалист, уполномоченный
по охране труда муниципального образования
Октябрьский район»

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
о проделанной работе по охране труда за отчетный период

(фамилия, имя, отчество специалиста по охране труда)

(наименование организации)

Примерный план аналитической справки

1. Сведения об организации (год образования, основные направления деятельности).
2. Среднесписочная численность работающих в организации, в т.ч. женщин.
3. Порядок оформления трудовых отношений между работодателем и работником.
4. Наличие в организации зарегистрированного коллективного договора и плана мероприятий по улучшению условий труда на отчетный период.
5. Финансовое исполнение плана мероприятий по улучшению условий труда за отчетный период.
6. Целевые показатели в работе специалиста (службы) охраны труда.
7. Предусмотренные гарантии и компенсации работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и опасными условиями труда.
8. Разработка, согласование и утверждение инструкций по охране труда для работников по профессиям, должностям и видам работ.
9. Организация обучения и проверки знаний по охране труда руководителей и специалистов, а также рабочего персонала организации. Создание, оборудование и оформление кабинета по охране труда.
10. Организация общественного контроля за охраной труда. Работа комиссии (комитета) по охране труда в организации, уполномоченных по охране труда.
11. Проведение специальной оценки условий труда в организации.
12. Наличие несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, специалистом по охране труда.
13. Обеспечение работников специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты.
14. Проведение медицинских предварительных и периодических осмотров работников организации.

Исполнитель:

(Ф.И.О., подпись, дата)

Руководитель организации _____

(Ф.И.О., подпись, дата)

М.П.

Состав
конкурсной комиссии по организации и проведению
смотря-конкурса на звание «Лучший специалист, уполномоченный по охране
труда муниципального образования Октябрьский район» (далее - комиссия)

- | | |
|-------------------------------|---|
| Куклина Наталья Геннадьевна | - заместитель главы Октябрьского района по экономике, финансам, председатель Комитета по управлению муниципальными финансами, председатель комиссии |
| Стародубцева Елена Николаевна | - начальник Управления экономического развития администрации Октябрьского района, заместитель председателя комиссии |
| Кузнецова Евгения Юрьевна | - специалист-эксперт отдела экономического анализа, прогнозирования и обеспечения охраны труда Управления экономического развития администрации Октябрьского района, секретарь комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Хайдукова Наталья Васильевна | - председатель объединения работодателей Октябрьского района (по согласованию) |
| Эйхвальд Наталья Сергеевна | - председатель Октябрьской районной организации профсоюза работников образования и науки (по согласованию) |
| Карасева Вера Михайловна | - заместитель председателя профсоюзной организации работников здравоохранения Октябрьского района (по согласованию) |
| Филимонова Елена Викторовна | - председатель Октябрьского районного комитета профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания (по согласованию) |